

Gdynia, dnia

.....
(czytelnie - imię nazwisko)
.....
(ulica, nr domu i mieszkania)
.....
(nr kodu – miejscowość)
tel.

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA

**Dyrektor
Katolickiej Szkoły Podstawowej
im. Świętej Rodziny w Gdyni**

Proszę o wydanie duplikatu świadectwa promocyjnego klasy
wydanego przez
(nazwa szkoły)

w w roku.
(miejscowość, ulica)

W/w świadectwo zostało wystawione dla
(nazwisko i imię)
..... urodzona/y..... 20..... roku
w, powiat województwo

Oryginał świadectwa uległ
(podać okoliczności zniszczenia, zagubienia)
.....

Załączniki:

1. Potwierdzenie dokonania opłaty.

Oświadczam, że zostałem poinformowany o tym, że wystawienie duplikatu świadectwa jest płatne (zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej) i wynosi **26 zł** – płatne w sekretariacie szkoły.

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Duplikat świadectwa otrzymałam/em dnia:

Nr dowodu osobistego:

.....
podpis